

## Tietosuojatyökalu

### Tietosuojaliite

Voimassa 20.11.2020 alkaen

## Sisältö

1. Yleistä.....	1
2. Henkilötietojen käsittelyn luonne ja tarkoitus .....	1
3. Henkilötietojen tyyppi ja rekisteröityjen ryhmät.....	1
4. Soveltuvat tietoturvatoinenpiteet.....	2
5. Asiakkaan vastuut ja velvollisuudet.....	2
6. Henkilötietojen käsittelyn kohde ja kesto .....	2

### 1. Yleistä

Tämä henkilötietojen käsittelyä koskeva liite (jatkossa "Tietosuojaliite") on erottamaton osa Xcure Oy:n (jatkossa "Toimittaja" tai "Xcure") tuottaman ja Asiakkaan käyttämän Tietosuojatyökalu -palvelun (jatkossa "Tietosuojatyökalu" tai "Palvelu") käyttöä koskevia Käyttö- ja sopimusehtoja (jatkossa "Sopimusehdot").

Tällä Tietosuojaliitteellä määritellään henkilötietojen käsittelyä koskevat yleiset ehdot ja varmistetaan, että henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan EU:n tietosuoja-asetuksen ja kansallisen lainsäädännön velvoitteita.

Tässä Tietosuojaliitteessä käytetyt termit vastaavat EU:n tietosuoja-asetuksessa määriteltyjä termejä.

Tähän Tietosuojaliitteeseen sovelletaan Palvelun Sopimusehtoja niiltä osin kuin tässä ei ole muuta sovittu. Mikäli tämän Tietosuojaliitteen ja Sopimusehtojen välillä ilmenee ristiriita, sovelletaan henkilötietojen käsittelyn osalta ensisijaisesti tätä Tietosuojaliitettä.

Palvelussa Asiakas toimii palvelun käytön perusteella syntyvien henkilörekisterien suhteen rekisterinpitäjänä ja Toimittaja toimii Palvelun käytön perusteella syntyvien henkilörekisterien suhteen henkilötietojen käsittelijänä.

### 2. Henkilötietojen käsittelyn luonne ja tarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on tunnistaa Palvelun käyttäjät yksilöllisin tunnuksin sekä varmistaa Palvelun toimivuus, tietojen saatavuus ja eheys.

### 3. Henkilötietojen tyyppi ja rekisteröityjen ryhmät

Palveluun tallennetut henkilötiedot ovat tyypiltään yhteystietoja (nimi, sähköpostiosoite, puhelinnumero), rekisteröityjen tallentamaa palvelun sisältöä (rekistereitä, kuvauksia,

sopimuksia, jne.) sekä lokitietoja (kirjautumiset, muutokset jne).

#### **4. Soveltuvat tietoturvatyöimenpiteet**

Toimittaja toteuttaa ja ylläpitää asiaankuuluvia teknisiä ja organisatorisia työimenpiteitä käsitteliensä henkilötietojen osalta.

Toimittaja käsittelee henkilötietoja vain siinä laajuudessa, kuin on tarpeen Palvelun toimittamiseksi.

Toimittaja varmistaa, että kaikki sen alaisuudessa toimivat henkilöt, joilla on pääsy Palveluun ja sitä kautta mahdollisesti Asiakkaan henkilötietoihin, ovat sitoutuneet noudattamaan salassapitovelvollisuutta.

Toimittaja sitoutuu toteuttamaan asianmukaiset tietoturvatyöimet henkilötietojen turvaamiseksi. Tietoturvatyöimet käsittävät muun muassa tiedonsiirron salaamisen, yksilölliset käyttäjätunnukset, ajantasaisen haittaohjelmasuojauksen sekä palomuurin, turvallisuuspäivityksistä huolehtimisen sekä varmuuskopiointiprosessin.

#### **5. Asiakkaan vastuut ja velvollisuudet**

Asiakas vastaa Palveluun tallentamistaan henkilötiedoista ja muusta tietosisällöstä ja sen paikkansapitävyydestä. Asiakas vastaa Palvelun käyttöoikeuksien myöntämisestä omassa organisaatiossaan ja huolehtii, että Palvelua käyttävät organisaatiossaan ainoastaan henkilöt, joiden toimenkuvaan sen käyttö kuuluu.

#### **6. Henkilötietojen käsittelyn kohde ja kesto**

Asiakas huolehtii, että Palvelun käyttöoikeudet poistetaan henkilöiltä, joilla ei toimenkuvansa puolesta ole siihen enää tarvetta. Asiakas poistaa Palveluun liittyvät henkilö tiedot, kun niitä ei ole välttämätöntä enää säilyttää.

Palvelun päätyttyä Toimittaja tyhjentää palvelusta Asiakkaan tiedot viimeistään 90 päivän kuluttua. Varmuuskopioista sisältö poistuu luonnollisen kierron mukana enintään 4 kuukauden kuluttua, ellei lainsäädännössä muuta edellytetä.